

**PROJETO POLÍTICA INTEGRADA DE ECONOMIA
SOLIDÁRIA NO CEARÁ COORDENADO PELA SECRETARIA DO
TABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO GOVERNO DO CEARÁ.**

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 001/ 2013 de 21/01/2013

PROCESSO SELETIVO Nº: 001/ 2013 de 21/01/2013

O Termo de Parceria IADH-STDS/nº 04/2012 que tem por Objeto : “Promover a inclusão sócio de 1000 famílias em 3 territórios cearenses abrangendo 27 municípios, através de ações integradas de economia solidária” traz de acordo com o Regulamento Interno de Compras, Contratações de Obras e Serviços o Processo Seletivo Simplificado para contratação de Serviços técnicos especializados conforme relacionado Abaixo:

- 1.1. Profissional 1 - Técnico de Nível Superior em Ciências Econômicas com atuação na área de Microfinanças; Gerenciamento de Projetos e Programas Públicos; Análise e Avaliação de Programas e Projetos de Desenvolvimento Local, Economia Solidária e afins;
- 1.2. Profissional 2- Técnico de Nível Superior em Ciências Sociais ou Humanas com atuação na área de Concepção, Desenvolvimento; Monitoramento e Avaliação de Projetos; Desenvolvimento Sustentável, Economia Solidária e afins;
- 1.3. Profissional 3 - Técnico de Nível Superior em Ciências Sociais ou Humanas com atuação na área de Gerenciamento de Projetos e Programas Públicos; Análise e Avaliação de Programas e Projetos de Desenvolvimento Local, Economia Solidária e afins;
- 1.4. Profissional 4 - Técnico de Nível Superior em Ciências Sociais ou Humanas com atuação na área em Comunicação com trabalhos voltados para o âmbito de Projetos, Programas Públicos na área de Desenvolvimento e afins;
- 1.5. Profissional 5 - Técnico de Nível Superior em Ciências Sociais ou Humanas com atuação na área de Gerenciamento de Projetos e Programas Públicos; Especializado em Administração voltada para ONG e afins e principalmente no que tange a gerenciamento de Recursos Públicos;

1. DOS TRABALHOS A SEREM EXECUTADOS PELOS TÉCNICOS

META 1: ESTRUTURAÇÃO DOS CENTROS

1.1. Produtos\ Atividades:

- I.** Elaboração de Diagnostico Inicial das Potencialidades e Iniciativas nos Territórios: Levantamento de dados Secundários; Visita de Campo para Coleta de dados Complementares; Articulação de Atores e Oficina Participativa de Diagnostico;
- II.** Elaboração do Marco Lógico do Centro: No Mínimo 3 Oficinas com Atores Locais:

a) Construção do Modelo de Gestão Compartilhada: No Mínimo 3 Oficinas Participativas;

III. Apoio á Implantação e Funcionamento do Centro;

IV. Desenvolvimento de Plano de Mídia para Divulgação das Ações de Economia Solidária;

V. Apoio á Rede Cearense de Economia Solidária para Realização de 3 Seminários Territoriais;

VI. Apoio á Rede Cearense de Economia Solidária para Realização de um Encontro Estadual;

VII. Implementação de Sistema de Monitoramento e Avaliação do Projeto por Território e por Eixo: Desenho do Modelo de Monitoramento e pelo menos 3 Oficinas Participativas de Monitoramento e Avaliação.

1.2. Além dos produtos acima, cada técnico deverá elaborar mensalmente relatório de atividades simplificado contendo atividades realizadas, data local e resumo da atividade. O relatório mensal serve para justificar o pagamento do consultor. O pagamento pela consultoria só será realizado se o relatório for aprovado pelo Coordenador do projeto.

2. METODOLOGIA DE TRABALHO

A assessoria contratada deverá desenvolver um trabalho em sintonia com as orientações da coordenação do projeto.

3. DOS REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO

3.1. Requisitos básicos, comuns às áreas:

- a) Possuir o perfil profissional e a experiência exigida para a contratação e comprovar informações prestadas no currículo que forem solicitadas pelo projeto;
- b) Ter idade mínima de 18 anos completos na data da contratação;
- c) Não ser servidor ativo ou aposentado da administração pública federal, estadual, do Distrito Federal, ou municipal, direta ou indireta, bem como empregado de suas subsidiárias e controladas.

4. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

4.1. A inscrição do candidato no presente processo seletivo se dará mediante a apresentação de **currículo**. Todos os documentos aqui referidos deverão estar assinados e acondicionados em envelope fechado, identificado com o código do Projeto, com o número deste Processo Seletivo Simplificado além de nome e endereço do remetente.

4.2. A inscrição dos candidatos nos termos do item anterior implicará o conhecimento e a aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos e Regulamento Interno, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

4.3. Período de Recebimento de Currículos: 5 (cinco) dias úteis a contar da data de exposição deste Edital no site da instituição.

4.4. O currículo deverá ser enviado poderá ser enviado por encorreo eletrônico (iadh), ou para o endereço República do Líbano 1000 sala 101 Meireles - Fortaleza - CE das 09:30 até 17 hs .

4.5. Não serão considerados os currículos enviados ou entregues sem a identificação referida neste documento.

4.6. As informações prestadas no currículo são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo ao Iadh detém o direito de excluir do processo seletivo aquele que não atender aos termos deste edital ou que fornecer dados inverídicos ou que não possam ser comprovados.

4.7. A não pontuação de algum atributo relacionado neste edital em decorrência da não observância dessa recomendação é de inteira responsabilidade do candidato.

5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

A seleção será realizada pela análise de currículo e por entrevista, levando em conta os aspectos técnicos de experiência no desenvolvimento de atividades constantes deste edital e seus anexos.

5.1. Primeira etapa: Análise e Avaliação dos Currículos:

A análise e a avaliação de currículos são de caráter classificatório e eliminatório e deverão considerar critérios pré-estabelecidos (ver anexo III), conforme a área de conhecimento.

5.2. Segunda etapa: Entrevista:

5.2.1. A entrevista será realizada apenas com os candidatos que obtiverem uma pontuação mínima de 35% (trinta e cinco por cento) do total de pontos possíveis na etapa anterior.

5.2.2. Havendo mais de um candidato com a pontuação mínima exigida serão chamados os 3 (três) candidatos mais bem pontuados ou tantos quantos forem necessários para o preenchimento das vagas, sempre tomando por base a lista elaborada na etapa anterior.

5.2.3. As despesas decorrentes da participação em todas as etapas do processo seletivo correrão às custas dos candidatos.

5.2.4. Os candidatos a serem contratados serão aqueles que obtiver a maior pontuação final, a qual será calculada pela soma dos pontos obtidos na primeira e segunda etapa (análise e avaliação de currículo e entrevista, respectivamente). Caso não seja possível a contratação desse candidato, poderão ser chamados, a critério do IADH e por ordem de classificação, os demais candidatos.

5.2.5. O resultado provisório da análise e da avaliação de currículos e da entrevista estará disponível no IADH pelo período de 5 dias.

5.2.6. Os currículos dos candidatos não convocados para a entrevista serão mantidos no Banco de Currículos do Iadh, durante a validade do presente processo de seleção.

5.2.7. A critério do Projeto, se não houver candidatos com mínimo de 35% dos pontos possíveis na avaliação curricular, o processo de seleção poderá ser anulado ou reeditado.

7. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

Em caso de empate, terá preferência o candidato que tiver maior experiência e/ou ainda, maior tempo de experiência profissional observando em quaisquer dos casos o critério da antiguidade.

8. CARGA HORÁRIA DOS TÉCNICOS POR META/ATIVIDADE (2 anos)

| Meta e Atividades do Plano de Trabalho | Profissional 1 Consultor Sênior Carga Horária (R\$70,00) | Profissional 2 Especialista Carga Horária (R\$40,00) | Profissional 3 Especialista Carga Horária (R\$40,00) | Profissional 4 Especialista Carga Horária (40,00) | Profissional 5 Carga Horária Apoio administrativo (R\$20,00) |
|---|--|--|--|---|---|
| Meta 1 / Atividade 1.1 | 148(4X37) | 280(4X70) | 150 (3X50) | 144(4X36) | ----- |
| Meta 1 / Atividade 1.2. | 252(7X36) | 560(8X70) | 350(7X50) | 280(8X36) | ----- |
| Meta 1 / Atividade 1.3 | ----- | ----- | ----- | ----- | 960(12X80) |
| Meta 1 / Atividade 1.4 | ----- | ----- | 100(2X50) | ----- | ----- |
| Meta 1 / Atividade 1.5 | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| Meta 1 / Atividade 1.6 | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| Meta 7 / Atividade 7.1 | 360 (7X40)+(2X20) | 350(7X50) | 280(7X40) | ----- | 560(7X80) |
| Total de carga horária por Profissional | 720 | 1190 | 880 | 432 | 1520 |
| Total em valores | 47.600,00 | 47.600,00 | 35.200,00 | 17.280,00 | 30.400,00 |

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. O resultado final do processo seletivo será divulgado na Internet, no endereço <http://www.iadhgespar.gov.br>, e estará disponível na sede do IADH.

9.2. O processo seletivo terá validade de 2 anos, a contar da data da divulgação do resultado final.

9.3. A aprovação e a classificação geram, para o candidato, apenas a expectativa de direito à contratação por tempo determinado, observando-se as disposições legais, o interesse e a conveniência do IADH.

9.4. A contratação será realizada em conformidade com as normas do Regulamento Interno de

Compras, Contratações de Obras e Serviços do IADH.

9.5. Será excluído do processo seletivo o candidato que: a) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata para fins do processo seletivo; b) não comprovar os requisitos exigidos na data da contratação; c) deixar de apresentar declarações que sejam solicitadas pelo IADH ou qualquer outro documento que comprove o atendimento a todos os requisitos fixados neste documento; e, e) deixar de comparecer ou atender ao chamado para entrevista, previamente definida.

9.6. O candidato deverá manter atualizado seu endereço e demais dados junto ao IADH.

9.7. Os casos omissos serão resolvidos pelo IADH.

Obs: Os valores estimados foram obtidos através do Plano de Trabalho do Termo de Parceria nº 04/2012-STDS aprovado pela Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Social.

Fortaleza - CE , 21 de Janeiro de 2013.



Silvana Maria Parente Neiva Santos
Ordenadora de Despesas

ANEXO I MODELO DE CURRÍCULO

Candidato ao Cargo/especialidade de:
Número do Edital: 001/2013

1. DADOS PESSOAIS

| | | | |
|--|-------------------|---------------------------|-------|
| Nome | | | |
| Endereço | | Número | Apto. |
| Bairro | Cidade | CEP | UF |
| Telefones para contato | | | |
| Data de Nascimento | Naturalidade | Nacionalidade | |
| Estado Civil | Sexo | Profissão | |
| Nome do Pai | | | |
| Nome da Mãe | | | |
| Identidade | Data de Expedição | Orgão Emissor | UF |
| CPF | Titulo de Eleitor | Certificado de Reservista | |
| Registro no órgão competente (quando for o caso) | | | |
| e-mail: | | | |

2. ESCOLARIDADE

Curso Superior

| | | | |
|----------------|--|-------------------|---------|
| Curso: | | | |
| Instituição: | | | |
| Cidade: | | | Estado: |
| Ano de início: | | Ano de conclusão: | |

Curso de Mestrado

| | | | |
|-------------------------------------|--|-----------------------|--|
| Mestrado em: | | | |
| Instituição: | | | |
| Início em (mês/ano): | | Término em (mês/ano): | |
| Area Específica: | | | |
| Título do Trabalho de fim de curso: | | | |
| Descrição sumária do trabalho: | | | |

Curso de Doutorado

| | | | |
|-------------------------------------|--|-----------------------|--|
| Doutorado em: | | | |
| Instituição: | | | |
| Início em (mês/ano): | | Término em (mês/ano): | |
| Área Específica: | | | |
| Título do Trabalho de fim de curso: | | | |
| Descrição sumária do trabalho: | | | |

Cursos de Especialização ou Pós-graduação *lato sensu*

| | | | |
|----------------------------------|--|-----------------------|--|
| Especialização/Pós-graduação em: | | | |
| Instituição: | | | |
| Início em (mês/ano): | | Término em (mês/ano): | |
| Area Específica: | | | |
| Carga horária: | | | |

| |
|-------------------------------------|
| Título do Trabalho de fim de curso: |
| Descrição sumária do trabalho: |

Cursos de Especialização ou Pós-graduação *lato sensu*

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome do Curso: | |
| Instituição: | |
| Início em (mês/ano): | Término em (mês/ano): |
| Área Específica: | |
| Carga horária: | |
| Título do Trabalho de fim de curso: | |
| Descrição sumária do trabalho: | |

Cursos de Aperfeiçoamento

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome do Curso: | |
| Instituição: | |
| Início em (mês/ano): | Término em (mês/ano): |
| Área Específica: | |
| Carga horária: | |
| Título do Trabalho de fim de curso: | |
| Descrição sumária do trabalho: | |

Cursos de Aperfeiçoamento

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Nome do Curso: | |
| Instituição: | |
| Início em (mês/ano): | Término em (mês/ano): |
| Área Específica: | |
| Carga horária: | |
| Título do Trabalho de fim de curso: | |
| Descrição sumária do trabalho: | |

Cursos de Extensão (relacionados à questão objeto da contratação)

| | |
|---|--|
| Nome do Curso: | |
| Instituição Responsável: | |
| Período: de ___/___/_____ a ___/___/_____ | |
| Carga horária: | |

Cursos de Extensão (relacionados à questão objeto da contratação)

| | |
|---|--|
| Nome do Curso: | |
| Instituição Responsável: | |
| Período: de ___/___/_____ a ___/___/_____ | |
| Carga horária: | |

3. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (citar em ordem, a partir do último)

| | | |
|--|-----|-------|
| Instituição: | | |
| Cargo ocupado: | | |
| Endereço: | | |
| Cidade: | UF: | Fone: |
| Área de Atuação/ Função: | | |
| Período (indicar mês e ano de início e fim): | | |

| |
|--|
| Descrição das atividades desenvolvidas: |
| Instituição: |
| Cargo ocupado: |
| Endereço: |
| Cidade: _____ UF: _____ Fone: _____ |
| Area de Atuação: |
| Período (indicar mês e ano de início e fim): |
| Descrição das atividades desenvolvidas: |

| |
|--|
| Instituição: |
| Cargo ocupado: |
| Endereço: |
| Cidade: _____ UF: _____ Fone: _____ |
| Area de Atuação: |
| Período (indicar mês e ano de início e fim): |
| Descrição das atividades desenvolvidas: |

4. CONTRIBUIÇÕES TÉCNICAS E CIENTÍFICAS (Artigos, Publicações, Relatórios, etc.)

| |
|--|
| Titulo: |
| Veículo de divulgação (quando for o caso): |
| Ano: _____ Volume: _____ N°: _____ |
| Entidade ou órgão para o qual foi feito (quando for o caso): |
| Finalidade (acadêmica, técnica, administrativa,...): |

| |
|--|
| Titulo: |
| Veículo de divulgação (quando for o caso): |
| Ano: _____ Volume: _____ N°: _____ |
| Entidade ou órgão para o qual foi feito (quando for o caso): |
| Finalidade (acadêmica, técnica, administrativa,...): |

| |
|--|
| Titulo: |
| Veículo de divulgação (quando for o caso): |
| Ano: _____ Volume: _____ N°: _____ |
| Entidade ou órgão para o qual foi feito (quando for o caso): |
| Finalidade (acadêmica, técnica, administrativa,...): |

5. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES (espaço destinado a informações julgadas necessárias)

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

_____ de _____ de 2013
(Local/Data)

Assinatura do Candidato

ANEXO II
SOLICITAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

"Eu, _____, nascido(a) em ___/___/___, portador(a) do documento de identidade n.º _____, expedido pela _____, atendendo às condições contidas no Edital n.º _____, solicito ao *Projeto Política Integrada de Economia Solidária no Ceará Coordenado pela Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Social do Governo do Ceará*, minha participação no Processo Seletivo Simplificado destinado à contratação de técnico(a) especializado(a) em _____

_____. Informo, a seguir, para eventuais contatos, meu endereço completo e telefone:

Endereço: _____

Telefone: _____

Declaro conhecer os requisitos exigidos para participação e contratação, bem como concordar plenamente com todos os termos do processo de contratação e que os documentos comprobatórios das informações prestadas no currículo serão apresentados por ocasião da contratação ou quando solicitado. Declaro, ainda, que não mantenho vínculo com o Serviço Público Federal, Estadual ou Municipal (no caso do candidato estar amparado nas situações previstas no art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, declarar esta condição).

_____, _____ de _____ de 2013
(Local/Data)

Assinatura do Candidato

ANEXO III
CRITÉRIOS PARA ANÁLISE E AVALIAÇÃO DE CURRÍCULOS
DOS PROFISSIONAIS: 1, 2, 3, 4

| TÉCNICO ESPECIALIZADO | | |
|--|--------------|---------------|
| CRITÉRIOS | FATOR | PONTOS |
| 1. Formação Acadêmica (máximo 20 pontos) | | |
| 1.1. Aperfeiçoamento | 5 | 1 |
| 1.2. Especialização | | 2 |
| 1.3. Mestrado | | 3 |
| 1.4. Doutorado | | 4 |
| 2. tempo de experiência profissional (máximo 20 pontos) | | |
| 3.1. De 1 até 3 anos | 4 | 2 |
| 3.2. Acima de 3 até 10 anos | | 3 |
| 3.3. Acima de 10 anos | | 5 |
| 4. Experiência profissional específica (máximo 80 pontos) | | |
| 4.1. Trabalhos de capacitação em apoio ao desenvolvimento local e\ou desenvolvimento comunitário e/ou economia solidária. | 5 | 4 |
| 4.2. Pesquisas/trabalhos envolvendo empreendimentos econômicos solidários e\ou organizações da agricultura familiar. | | 4 |
| 4.3. Desenho e implantação de modelos de monitoramento e avaliação de políticas e programas sociais e/ou de geração de trabalho e renda. | | 4 |
| 4.4. Trabalhos envolvendo articulação e gestão de políticas públicas. | | 4 |
| 5. Atributos adicionais (máximo 20 pontos) | | |
| 5.1. Disponibilidade para viagens. | 4 | 1 |
| 5.2. Noções de Informática | | 1 |
| 5.3 Participar de Redes, Fóruns ou conselhos de desenvolvimento local, economia solidária ou segurança alimentar. | | 3 |
| Sub-total (pontuação máxima admitida) | | 140 |

AVALIAÇÃO DO CANDIDATO APÓS ENTREVISTA

| CLASSIFICAÇÃO | Fator | Pontos |
|--|--------------|---------------|
| Ótimo | 10 | 10 |
| Muito Bom | | 8 |
| Bom | | 6 |
| Regular | | 5 |
| Não atende às expectativas | | 1 |
| TOTAL GERAL (pontuação máxima admitida) | | 240 |

ANEXO IV
CRITÉRIOS PARA ANÁLISE E AVALIAÇÃO DE CURRÍCULO
DO PROFISSIONAL: 5

| TÉCNICO APOIO ADMINISTRATIVO | | |
|--|--------------|---------------|
| Critérios | FATOR | PONTOS |
| 1. Formação Acadêmica (máximo 20 pontos) | | |
| Nível Médio | 4 | 3 |
| Nível Superior | | 4 |
| Aperfeiçoamento ou Especialização | | 5 |
| 3. Experiência profissional (máximo 20 pontos) | | |
| 3.1. De 1 até 3 anos | 4 | 3 |
| 3.2. Acima de 3 até 5 anos | | 4 |
| 3.3. Acima de 5 anos | | 5 |
| 4. Experiência profissional específica (máximo 60 pontos) | | |
| 4.1. Apoio em projetos na temática do desenvolvimento local e\ ou economia solidaria. | 5 | 3 |
| 4.2. Operacionalização com Sistemas Governamentais, tais com: Siconv, Sicofin dentre outros. | | 3 |
| 4.3. Planejamento e realização de eventos com comunidades. | | 3 |
| 4.4. Operacionalização em aplicação de controles financeiros e prestações de contas com recursos Públicos. | | 3 |
| 5. Atributos adicionais (máximo 10 pontos) | | |
| 5.1. informática – básica | 2 | 2 |
| 5.2 informática avançada (Excel, Word, Power Point e outros) | | 5 |
| Sub-total (pontuação máxima admitida) | | 110 |

AVALIAÇÃO DO CANDIDATO APÓS ENTREVISTA

| CLASSIFICAÇÃO | Fator | Pontos |
|--|--------------|---------------|
| Ótimo | 8 | 10 |
| Muito Bom | | 8 |
| Bom | | 6 |
| Regular | | 5 |
| Não atende às expectativas | | 1 |
| TOTAL GERAL (pontuação máxima admitida) | | 190 |